



ISTITUTO COMPRENSIVO VALLE DI LEDRO

Via G. Falcone e P. Borsellino, 2 - fraz. Bezzecca - 38067 LEDRO (TN) - Tel. 0464/592800 - C.F. 93010430226
segr.ic.bezzecca@scuole.provincia.tn.it - ic.vallediledro@pec.provincia.tn.it - www.icvallediledro.it

icvl_tn /2024/6.7/PM

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013 art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Ai responsabili delle alunne e degli alunni
iscritte/i alla CLASSE QUINTA della scuola primaria
IC VALLE DI LEDRO

Oggetto: modalità di iscrizione alla scuola secondaria di primo grado a.s. 2024-2025.

Gentilissime famiglie,

la Giunta provinciale, con la delibera n. 2345 di data 21.12.2023, ha reso note le modalità per effettuare l'iscrizione alla scuola secondaria di primo grado per l'anno scolastico 2024-2025.

Sono effettuate d'ufficio, ossia a carico dell'Istituzione scolastica e senza incombenze per i responsabili delle/dei minori, le iscrizioni alle classi successive alla prima della scuola primaria e successive alla prima della scuola secondaria di primo grado.

Il passaggio al primo anno della scuola secondaria di primo grado dovrà essere invece confermato compilando un modulo online di conferma dell'iscrizione.

La conferma d'iscrizione è presentata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale e deve essere **sempre condivisa** da entrambi i responsabili. A tal fine, l'adulto che compila il modulo dichiara di effettuare la scelta in osservanza di quanto previsto dagli articoli 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i responsabili.

Modalità e termini d'iscrizione

Le **domande di iscrizioni** devono essere presentate **online, dalle ore 8:00 di lunedì 8 gennaio 2024 alle ore 20:00 di sabato 10 febbraio 2024**, accedendo al portale <https://www.vivoscuola.it/iscrizioni> - area infanzia, scuola e formazione - iscrizioni scolastiche.

L'accesso al portale può avvenire mediante SPID (Sistema pubblico di identità digitale), CIE (Carta d'identità elettronica) e CPS/CNS (Carta provinciale/nazionale dei servizi).

Il completamento delle operazioni di iscrizione a cura dei richiedenti si realizza con la compilazione delle schede predefinite e il successivo invio telematico delle stesse.

Presentazione documentazione per i requisiti di precedenza o altra documentazione richiesta

La domanda di iscrizione è presentata all'istituzione scolastica competente per territorio di residenza o, in alternativa, all'istituzione scolastica diversa (provinciale o paritaria) presso la quale si vorrebbe iscrivere lo studente.

Compatibilmente con la capacità ricettiva della struttura scolastica ed in un'ottica di facilitazione dell'organizzazione familiare, possono essere accolte le domande di iscrizione di studenti residenti fuori dall'area di utenza del plesso o sede scolastica, purché in presenza di uno dei seguenti requisiti:

- sede di lavoro di almeno uno dei due genitori, entrambi lavoratori, nell'area di utenza del plesso o sede scolastica per la quale viene richiesta l'iscrizione;
- residenza anagrafica di uno dei genitori nell'area di utenza del plesso o sede scolastica per la quale viene richiesta l'iscrizione, qualora sia diversa da quella dello studente;
- esigenze di accudimento degli studenti, con genitori entrambi lavoratori, da parte di nonni residenti nell'area di utenza del plesso o sede scolastica per la quale viene richiesta l'iscrizione.

Le richieste di iscrizione devono essere debitamente motivate e documentate (in forma elettronica) alle istituzioni scolastiche.

Le istituzioni scolastiche hanno l'obbligo di verificare la documentazione comprovante le dichiarazioni dei genitori sul possesso dei requisiti. A tale fine si ricorda che le eventuali dichiarazioni dei genitori dovranno essere inviate all'Istituto scolastico nelle modalità previste dal Codice dell'Amministrazione Digitale sulla comunicazione tra il



ISTITUTO COMPRENSIVO VALLE DI LEDRO

Via G. Falcone e P. Borsellino, 2 - fraz. Bezzecca - 38067 LEDRO (TN) - Tel. 0464/592800 - C.F. 93010430226
segr.ic.bezzecca@scuole.provincia.tn.it - ic.vallediledro@pec.provincia.tn.it - www.icvallediledro.it

cittadino e la pubblica amministrazione (documento firmato digitalmente; documento firmato e scansionato, munito della copia del documento d'identità del firmatario; invio documentazione alla PEC dell'istituto, ecc). Le stesse modalità valgono per la presentazione di altra documentazione eventualmente richiesta dall'Istituzione scolastica.

Preme precisare che, qualora siano accolte **domande di iscrizione di studenti residenti fuori dall'area di utenza della sede scolastica, il trasporto sarà a cura dei richiedenti**, salva la possibilità di avvalersi di servizi di trasporto scolastico già attivati dall'amministrazione provinciale che non generino ulteriori costi per l'amministrazione stessa.

Le famiglie potranno avvalersi del supporto del personale scolastico sia per le informazioni, che per la compilazione telematica nelle seguenti giornate e fasce orarie:

- da lunedì a venerdì, dalle ore 10:00 alle ore 13:00;
- lunedì, dalle 14:30 alle 16:30.

Per essere supportati nella compilazione della domanda telematica è necessario concordare un appuntamento con il personale della Segreteria.

Attività facoltative

L'iscrizione alle attività facoltative può essere fatta per l'intero anno scolastico o per un solo quadrimestre (I quadrimestre o II quadrimestre).

L'iscrizione comporta l'obbligo della frequenza; **in corso d'anno non è possibile modificare l'opzione espressa in fase di iscrizione** fatta eccezione per richieste debitamente rappresentate e motivate.

Al momento della compilazione online della domanda di iscrizione, nella sezione "Comunicazioni della scuola", trovate il link per la scelta del tempo scuola e l'iscrizione alle attività proposte nei pomeriggi facoltativi.

Il link (https://docs.google.com/forms/classi_prime_SSPG) riporta ad un modulo Google compilabile solo una volta.

Per l'a.s. 2024-2025 si propongono le seguenti attività:

Mercoledì 14:00-16:00		
	1° quadrimestre	2° quadrimestre
CLASSI PRIME	Potenziamento linguistico tedesco - laboratorio di cucina	Tastiere
	Attività sportiva	Attività sportiva
	Laboratorio artistico-espressivo	Laboratorio artistico-espressivo
		Robotica educativa e coding (CLIL)

I criteri deliberati per l'attivazione delle attività sono i seguenti:

- numero minimo di iscritti per attivare l'attività = 10;
- numero massimo di iscritti per l'Attività sportiva = 22;
- numero massimo di iscritti al Laboratorio cucina potenziamento linguistico = 12;
- numero massimo di iscritti per Tastiere = 15;
- numero massimo di iscritti al Laboratorio artistico-espressivo = 15.

Iscrizione all'insegnamento della religione cattolica (IRC)

All'atto dell'iscrizione i genitori esercitano il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica, che ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce.

L'iscrizione all'insegnamento della religione cattolica, operata il primo anno, viene automaticamente confermata per gli anni successivi nei casi in cui è prevista l'iscrizione d'ufficio. Ogni anno è possibile modificare la domanda di partecipazione all'insegnamento entro il termine previsto per le iscrizioni, compilando l'apposita richiesta presso la Segreteria.

In ogni caso non è possibile modificare la scelta effettuata al momento dell'iscrizione nel corso dell'anno scolastico.



ISTITUTO COMPRENSIVO VALLE DI LEDRO

Via G. Falcone e P. Borsellino, 2 - fraz. Bezzecca - 38067 LEDRO (TN) - Tel. 0464/592800 - C.F. 93010430226
segr.ic.bezzecca@scuole.provincia.tn.it - ic.vallediledro@pec.provincia.tn.it - www.icvallediledro.it

Gli studenti che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica hanno la possibilità di richiedere in alternativa:

- attività didattiche e formative;
- attività di studio e/o di ricerca individuale assistite da personale docente;
- la non frequenza della scuola nelle ore di insegnamento della religione cattolica.

Servizio mensa

L'iscrizione al servizio mensa vale per tutti i giorni in cui sono previste le attività didattiche al pomeriggio. Gli studenti possono avvalersi del servizio di refezione il mercoledì e il venerdì solo se sono regolarmente iscritti alle attività facoltative del pomeriggio.

Si ricorda che la richiesta di diete speciali per motivi medici o diete alternative per motivi etico-religiosi va presentata esclusivamente on-line, sul sito www.dietescuole.it. Informazioni sono disponibili al link <https://www.dietescuole.it/it/istruzioni>.

Servizio trasporto

Nella domanda di iscrizione al primo ciclo di istruzione (procedura automatizzata online) è presente la sezione per la richiesta del servizio di trasporto. La compilazione della sezione vale quale domanda al servizio trasporto ed è contestualmente inoltrata alla struttura competente in materia di trasporti della PAT. In relazione al territorio servito il richiedente è ammesso al servizio di linea o al servizio speciale.

L'ammissione al servizio viene concessa nel rispetto dei criteri approvati dalla Giunta provinciale.

L'ammissione al **servizio di linea non prevede requisiti specifici**, si precisa che gli alunni interessati al trasporto esclusivamente per scopi extra-scolastici o privi dei requisiti di distanza e/o iscritti a scuola diversa da quella di utenza possono chiedere di essere ammessi al solo servizio di linea.

Sono ammessi da subito al **trasporto speciale solo gli alunni che si siano iscritti alla relativa "scuola di utenza ai fini del trasporto" e la cui distanza residenza-scuola** o indirizzo diverso (cui si debba far riferimento)-scuola sia **superiore ai 1000 metri o agli 800 metri** per chi risiede in località superiori ai 1100 metri di altitudine s.l.m. (tale distanza è calcolata secondo il percorso più breve percorrendo a piedi strade aperte al pubblico transito).

A chi abita a meno di 500 m. dalla scuola non sarà concesso il trasporto speciale.

Si ricorda che "scuola di utenza ai fini del trasporto" è, di regola, quella più vicina alla residenza, indipendentemente dal modello organizzativo.

Si ritiene opportuno precisare che nei giorni in cui sono previste le attività opzionali pomeridiane la corsa al termine delle attività mattutine non viene di norma effettuata se gli alunni non iscritti alle attività opzionali che usufruiscono della corsa sono inferiori a tre.

L'**esito della domanda** di trasporto e la modalità di emissione del tesserino con relativa tariffa saranno comunicate **entro metà agosto direttamente alle famiglie all'indirizzo e-mail indicato al momento dell'iscrizione**. In assenza di un indirizzo e-mail o in caso di indirizzo errato, le comunicazioni saranno inoltrate alla scuola per la consegna diretta all'Interessato. Si prega, quindi, di comunicare eventuali aggiornamenti dei dati di contatto all'indirizzo mail della Segreteria scolastica.

Coloro che non possiedono i requisiti per l'ammissione di diritto saranno SOSPESI e potranno essere ammessi al trasporto in via successiva a condizione che vi siano posti disponibili sui servizi esistenti, attivati per gli alunni aventi diritto.

Per effetto della domanda di trasporto, (sia informatizzata che cartacea), è contestualmente rilasciata, per tutto il ciclo scolastico del primo grado di istruzione, l'**autorizzazione da parte dei responsabili dell'alunno/a**, considerato quanto previsto dall'articolo 19 bis del decreto legge n. 148 del 2017, convertito in legge con modificazioni dalla legge n. 172 del 2017 e valutata attentamente l'età del minore, il suo grado di autonomia e lo specifico contesto, **ad usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico e l'esonero del Settore Trasporti Pubblici della PAT e degli esercenti il servizio di trasporto scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, sia all'andata che al ritorno dalle attività scolastiche**. Tale autorizzazione si intende concessa anche in caso di successive ed eventuali modifiche al percorso richiesto.

Qualora i responsabili dell'alunno/a non intendano rilasciare tale autorizzazione, o revocarla, dovranno compilare l'apposito modulo di "diniego autorizzazione all'utilizzo in modo autonomo" nel quale indicheranno i nomi e cognomi delle persone che potranno ritirare l'alunno/a alla fermata (massimo 5 adulti maggiorenni) e inoltrarlo all'indirizzo pec della struttura provinciale competente, indicato nel modulo. Informazioni sono disponibili alla pagina



ISTITUTO COMPRENSIVO VALLE DI LEDRO

Via G. Falcone e P. Borsellino, 2 - fraz. Bezzecca - 38067 LEDRO (TN) - Tel. 0464/592800 - C.F. 93010430226
segr.ic.bezzecca@scuole.provincia.tn.it - ic.vallediledro@pec.provincia.tn.it - www.icvallediledro.it

<https://www.provincia.tn.it/Documenti-e-dati/Modulistica/Modulo-diniego-autorizzazione-all-utilizzo-in-modo-autonomo-del-servizio-di-trasporto-scolastico> .

Per informazioni riguardanti il trasporto scolastico è possibile contattare l'incaricato di zona dell'Ufficio gestione dei servizi pubblici di trasporto speciali al seguente numero telefonico: 0461/497982.

Riunione informativa

Le famiglie interessate alla presentazione dell'offerta formativa della scuola secondaria di primo grado sono invitate a partecipare alla **riunione informativa** che si terrà presso la **scuola secondaria di Bezzecca, martedì 16 gennaio alle ore 15:30**. Sempre martedì 16 gennaio, a partire dalle 14:30, in orario scolastico, le alunne e gli alunni delle classi quinte, parteciperanno accompagnati dalle insegnanti di classe ai "laboratori del fare", attività proposte dai docenti della scuola secondaria di primo grado presso la sede di Bezzecca. **Il ritiro delle/dei minori a partire dalle ore 16:10 è a cura dei genitori, presso la sede di Bezzecca.**

A disposizione per eventuali chiarimenti, porgo cordiali saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
dott.ssa Paola Maroni

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).